

СОГЛАСОВАНО
Начальник ОО и МП
администрации Курортного района Санкт-Петербурга
_____ В.П.Барыгина
« _____ » _____ 2020 г.

У Т В Е Р Ж Д А Ю
Директор ГБУ ДО ДДТ Курортного района
Санкт-Петербурга «На реке Сестре»
_____ М.В. Куканова
« _____ » _____ 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ РАЙОННОГО СМОТРА-КОНКУРСА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ КУРОРТНОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ НАПРАВЛЕННОЙ НА РАЗВИТИЕ ДЕТСКОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ИНИЦИАТИВЫ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения Районного смотра-конкурса образовательных организаций Курортного района Санкт-Петербурга по организации работы направленной на развитие детской социальной инициативы (далее Смотр-конкурс).
- 1.2. Смотр-конкурс проводится **с 09.12.2020 по 20.01.2021 года.**
- 1.3. Организацию и проведение смотра-конкурса осуществляет ГБУ ДО ДДТ Курортного района Санкт-Петербурга «На реке Сестре», как районный координатор направления.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СМОТРА - КОНКУРСА

- 2.1. Целью смотра-конкурса является повышение роли воспитательной работы в общеобразовательных организациях за счет выявления и тиражирования лучших практик, моделей, систем по созданию среды для развития и масштабирования инновационной, проектной и воспитательной деятельности в рамках реализации направления «Детская социальная инициатива».
- 2.2. Задачи смотра-конкурса:
 - Выявление и анализ ключевых проблем в формировании структуры ученического самоуправления в ОО;
 - Популяризация воспитательной деятельности ОО;
 - Формирование навыков проектной деятельности, командной работы в организации воспитательного процесса, развитие творческого потенциала и повышение деловой активности ответственных за развитие направления;
 - Выявление и анализ перспективных моделей, практик, систем воспитания обучающихся в ОО.

3. УЧАСТНИКИ СМОТРА-КОНКУРСА

- 3.1. В смотре-конкурсе могут принимать участие образовательные учреждения Курортного района Санкт-Петербурга.

4. СРОКИ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СМОТРА – КОНКУРСА

- 4.1. Смотр-конкурс проводится дистанционно с 09.12.2020 по 20.01.2021 г., в 3 этапа:
1 этап: 09.12-12.12.2020 - прием заявок.
Осуществляется посредством заполнения Google-формы <https://forms.gle/teUNvW8oRPCQRDaRA>
- 2 этап: 14.12-30.12.2020** - прием конкурсных материалов.
Материалы принимаются в электронном виде, заархивированной папкой на электронную почту 109s-d@mail.ru с пометкой «Смотр-конкурс».
- 3 этап: 11.01 - 20.01.2021** – заседание конкурсной комиссии, подведение итогов.

4.2. Для участия в смотре-конкурсе необходимо подать заявку в указанные сроки и представить конкурсные материалы в электронном виде, заархивированной папкой.

4.3. Конкурсные материалы представляются за 2019 и 2020 г.г.

4.4. Конкурсные материалы должны содержать:

- 4.4.1. Документы, подтверждающие наличие ответственных в ОО за реализацию и развитие направления (локальные акты о назначении ответственных).
- 4.4.2. Динамику вовлеченности обучающихся в активы организаций школы – РДШ, Совет школьников, ДОО и утвержденные списки активистов (охват вовлеченных в динамике за 2019 и 2020 гг., списки обучающихся состоящих в активах школы, скриншоты сайта РДШ с официально зарегистрированными представителями школы за указанный период)
- 4.4.3. Документы, подтверждающие системность деятельности по развитию ДСИ в ОО (планы работы по направлениям ДСИ, ВШК, локальные акты об органах ученического самоуправления, протоколы заседаний и др.)
- 4.4.4. Документы, подтверждающие достижения обучающихся, педагогов, ОО в области развития ДСИ (скриншоты о регистрации ОО как первичной организации РДШ, грамоты, благодарственные письма, дипломы конкурсов, смотров, фестивалей ДОО, РДШ, списки учащихся, являющихся активистами районного/городского штаба РДШ, Совета старшеклассников КО/школьников Курортного района и др.)
- 4.4.5. Информационно-просветительская деятельность по развитию ДСИ (наличие групп РДШ в ВК и др. и соответствие «Требованиям оформления групп РДШ в социальной сети», фотографии агитирующих к вступлению стендов в ОУ).
- 4.4.6. Документы, подтверждающие проектную деятельность в ОО активистами ДСИ (проекты, отчеты по их реализации, дипломы, благодарственные письма, фотоотчеты, справки и др.)
- 4.4.7. Дополнительные материалы (описание модели/практики/системы ДСИ в ОО, справка об участии ОО в мероприятиях ДСИ в указанный период, видео, сценарии мероприятий и др.)

5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ СМОТРА-КОНКУРСА

5.3. Оценка материалов производится соответственно п.4.4. подпунктами 4.4.1.- 4.4.6. по 10-бальной шкале, где «0» - «материалы не представлены», 10 – «материалы представлены в полном объеме и соответствии». Материалы пп.4.4.7. – оцениваются в 7 баллов.

5.4. Конкурсные материалы должны соответствовать цели смотра-конкурса и отражать системность развития детской социальной инициативы в ОО.

5.5. Оценка конкурсных материалов производится конкурсной комиссией по каждому критерию путем заполнения листов оценки. Итоговые баллы листов оценки каждой ОО суммируются, вносятся в итоговый протокол и определяются победители.

6. КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ

6.1. Для определения победителей и подведения итогов конкурса создается конкурсная комиссия.

6.2. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом и подписывается председателем.

6.3. Состав конкурсной комиссии определяется в период 3-го этапа в связи с эпидемиологической ситуацией.

7. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА, НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

7.1. Лучшими признаются конкурсные материалы, получившие наибольшее количество баллов, по оценке членов конкурсной комиссии.

7.2. Образовательные организации, набравшие наибольшее количество баллов награждаются дипломами 1,2,3 степени.