|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Повестка  заседания методического совета №2 | | |
|  | | |
| Место проведения: | ГБУ ДО ДДТ Курортного района Санкт-Петербурга «На реке Сестре» |  |
| Дата: | 26.02.2019 |  |
| Время: | **12.40-13-10** |  |
| Председатель: | Имена |  |

# Пункты повестки дня

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 12.40 — 12.50 | Обобщение опыта проектной деятельности в учреждении. | Арефьева В.А., зам. директора по ВР |
|  | 12.50 — 13.00 | Анализ опыта участия в конкурсе инновационных продуктов. | Киселева А.А., зав. метод отделом |
|  | 13.00 — 13.05 | Анонс ближайших мероприятий. Регистрация и участие на ПМОФ-2019. | Филинова Д.В., методист |
|  | 13.05 — 13.10 | Разное. Организация взаимопосещения педагогами, методистами занятий с целью контроля сохранности контингента. | Храмова Е.Г., методист |
|  |  |  |  |

Решение заседания методического совета

1.Продолжить диссеминацию опыта педагогов в проектной деятельности.

* 1. Внедрять проектную деятельность в работу объединений.

1.2.Рекомендовать проводить итоговый контроль в виде защиты проектов.

2. Продолжить участие в конкурсе инновационных продуктов с новыми разработками.

3.Посетить мероприятия ПМОФ. По итогам посещения организовать круглый стол по обмену опытом.

4.Разработать комплекс мероприятий по обеспечению комплектования групп на 2019-2020 год.

5. Организовать взаимопосещение занятий с целью выявления лучших педагогических практик. В рамках посещения занятий проводить контроль сохранности контингента.