

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
Дом детского творчества Курортного района Санкт-Петербурга
«На реке Сестре»

ПРИНЯТА
Педагогическим советом
ГБУ ДО ДДТ Курортного района
Санкт-Петербурга «На реке Сестре»
(Протокол от 30.08.2021 № 1)

УТВЕРЖДЕНА
Приказом от 01.09.2021 № 128
Директор ГБУ ДО ДДТ Курортного района
Санкт-Петербурга «На реке Сестре»
М.В.Куканова



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА**

**«МЕДИАЦЕНТР РДШ»
Уровень: базовый**

**Возраст учащихся: 12 – 17 лет
Срок реализации: 1 год**

Разработчик:
Головкина Юлия Юрьевна,
педагог дополнительного образования

Санкт-Петербург
2021

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Название программы	«Медиацентр РДШ»
Сведения об авторе	ФИО: Арефьева В.А.
	Место работы: ГБУ ДО ДДТ Курортного района Санкт-Петербурга «На реке Сестре»
	Должность: педагог дополнительного образования
Год разработки, редактирования	2019, корректировка 2021
Направленность	Техническая
Возраст учащихся	14-17 лет
Новизна	Развитие информационно-медийного направления в рамках «Российского движения школьников»
Актуальность	Актуальность программы дополнительного образования «Медиацентр» связана с решением такого блока задач образовательного учреждения, как социально-творческое развитие личности, профессиональная ориентация, социализация и личностное становление детей и подростков.
Цель	Создание условий, которые активно способствуют формированию медиаграмотности учащихся, их самостоятельной познавательной активности, креативного медиа творчества.
Планируемые результаты	<p>Личностные:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Развитая интеллектуальная и зрительная память, способность запоминать и пересказывать большое количество информации; • Развитое аналитическое, критическое мышление, умение выделить главное и второстепенные события, увидеть между ними взаимосвязь; • Развитые абстрактное и предметное мышление, понимание абстрактных понятий; • Хорошее воображение, творческий потенциал, умение писать сочинения и другие работы. • Умение работать индивидуально и коллективно; • Умение осуществлять результативные коммуникации; • Развитая способность воспринимать красоту, наличие эстетического вкуса; • Знание современных российских социокультурных реалий, видение общечеловеческих ценностей в их преломлении. <p>Метапредметные:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Развитие способности к самостоятельности, самовыражению и образному восприятию; • Развитие способности наблюдения, аналитики, осмысления процесса, контроль своей деятельности; • Формирование устремления к будущему, к свободной реализации своих творческих возможностей; • Развитие профессионального мастерства, умение воплощать замыслы в творческий проект; • Развитие творческих способностей и художественного вкуса • Способность быть активным, изобретательным, самостоятельным, усидчивым, творческим, инициативным, общительным; • Развитые познавательные способности обучающихся; • Умение ставить четкие цели и достигать их; • Развитые творческие способности и художественный вкус. <p>Предметные:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Знание источников и образцов информации, способов ее сбора, анализа и обработки с помощью технических средств обучения; • Освоение принципов создания новостного репортажа и развлекательного авторского видеоролика; • Изучение принципов видеомонтажа и операторского искусства; • Освоение основы режиссуры репортажа;

	<ul style="list-style-type: none"> • Умелое использование информационных, аналитических, художественно-публицистических жанров журналистики; • Умелое владение программными продуктами общего назначения
Формы занятий	<ul style="list-style-type: none"> • фронтальная • групповая и коллективная, • индивидуальная, • индивидуально-обособленная, • работа по звеньям, работа в паре.
Режим занятий	2 раза в неделю по 2 академических часа
Формы подведения итогов реализации	Ежемесячные выпуски районной газеты, итоговый ролик работы за год.

2. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа составлена на основе:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказ Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
 - Письмо Министерства просвещения РФ от 19.03.2020 № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций» («Методические рекомендации по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»);
 - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам // Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196;
 - Приоритетный проект «Доступное дополнительное образование для детей» // Протокол от 30.11.2016 №11 Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам;
 - Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года // Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 №996-р;
 - Концепция развития дополнительного образования детей в Российской Федерации // Распоряжение Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 №1726-р;
 - Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 3 сентября 2010 г. №116 «Об утверждении СанПиН 2.2.2/2.4.2732-10 «Изменение №3 к СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы»;
 - СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (раздел X. Гигиенические требования к режиму образовательной деятельности).
- Положения о порядке разработки и утверждения дополнительных общеобразовательных, общеразвивающих программ ГБОУ ДДТ «На реке Сестре».

2.1. Направленность (профиль) данной программы – техническая.

2.2. Отличительные особенности

2.3. Актуальность программы – Актуальность программы дополнительного образования «Медиацентр» связана с решением такого блока задач образовательного учреждения, как социально-творческое развитие личности, профессиональная ориентация, социализация и личностное становление детей и подростков. Она особенно возрастает в условиях современной разобщённости юных и взрослых членов общества.

Пресса, выпускаемая подростками, даёт им возможность определиться в сфере массовой коммуникации, реализоваться в интересном деле, утвердить себя и свои успехи в общественном мнении, включает их в систему новых отношений, помогающую выявить свои способности, профессиональные качества, определиться в мире профессий.

Умение интересно рассказывать и писать не проходит само собой. Этому умению нужно учиться. Введение данной программы дополнительного образования обусловлено тем, что определённый круг учащихся стремится развить в себе умения, способности, необходимые для занятия журналистикой. Программа дополнительного образования ориентирована на то, чтобы обучающиеся попробовали себя в роли журналистов, корреспондентов, репортёров. Занятия по данной программе предполагают личностно-ориентированный подход, который учитывает личностные особенности учащихся и учит их свободно и творчески мыслить. Они направлены на развитие и становление личности обучающегося, его самореализацию и свободное самовыражение, раскрытие литературного и актёрского таланта, способствует экспериментальному поиску,

развитию фантазии, нестандартного мышления и способности мыслить гибко и чётко, реализации потребности в коллективном творчестве; эти занятия воспитывают чувство ответственности, укрепляют связи с ближайшим социальным окружением (родителями, педагогами). Коммуникативная направленность обучения по этой программе даёт учащимся возможность общаться в процессе создания газеты, а деятельностный характер обучения позволяет каждому научиться работать как индивидуально, так и в коллективе.

2.4. Адресат программы – Программа предназначена для подростков от 12 до 17 лет. В этом возрасте дети и подростки испытывают потребность в творческом общественно полезном проявлении своей индивидуальности, стремятся определиться в общественных отношениях. Регулярная работа над выпусками школьной газеты и репортажей помогает им преодолеть дискомфортное состояние, испытать себя в творческой деятельности.

2.5. Объем и срок реализации программы

– **общее количество учебных часов** Программа рассчитана на 1 год обучения, 2 раза в неделю по 2 часа. 144 часа в год.

2.6. Цель и задачи программы. Создание условий, которые активно способствуют формированию медиаграмотности учащихся, их самостоятельной познавательной активности, креативного медиатворчества.

Задачи программы:

Обучающие:

- повышение уровня знаний в области русского языка, литературы, истории, мировой художественной культуры;
- знакомство с основами медиасферы, жанрами и направлениями развития этой сферой
- усвоение учащимися основ публицистической деятельности, журналистского мастерства.
- обучение основам компьютерной графики и редактирования
- освоение принципов создания новостного репортажа, социального ролика, развлекательного авторского медиа ролика;
- освоение основ режиссуры новостного ролика/репортажа;
- повышение уровня функциональной грамотности.

Развивающие:

- развитие способности к самостоятельности, самовыражению и образному восприятию;
- развитие способности наблюдать, анализировать, осмысливать процессы, контролировать свою деятельность;
- формирование устремлений к будущему, к свободной реализации своих творческих возможностей;
- развитие творческих способностей и художественного вкуса;
- развитие способности работать в коллективе, способности к сотрудничеству;
- развитие профессионального мастерства, умение воплощать замыслы в творческий проект;
- формирование общего мировоззрения обучающихся.

Воспитательные:

- Развитие коммуникативной культуры;
- Формирование мотивации к занятиям журналистикой;
- Формирование чувства ответственности и дисциплины;
- Удовлетворение потребности в творческом общественно полезном проявлении своей индивидуальности;
- Преодоление дискомфортного состояния, испытываемого подростком в возрасте самоопределения;
- воспитание гражданской активности и патриотизма;
- гармоничное развитие духовных сил, способностей, дарований.
-

2.7.

Условия реализации программы

Условия набора в коллектив: Набор в группы производится по желанию детей и родителей. Возможен добор детей в течение учебного года, ранее не занимавшихся по Программе, но мотивированные к занятиям на основании собеседования.

Условия формирования групп: Группы могут быть как одновозрастные, так и разновозрастные. В неоднородных группах рекомендуется выдерживать возрастной диапазон не более 3 лет. В группы принимаются учащиеся 14-17 лет.

Наполняемость учебной группы по годам обучения:

1 год – не менее 12 человек

Формы проведения занятий:

- фронтальная
- групповая и коллективная,
- индивидуальная,
- индивидуально-обособленная,
- работа по звеньям, работа в паре.

2.8. Планируемые результаты освоения программы

Личностные:

Интеллектуальные:

- Развитая интеллектуальная и зрительная память, способность запоминать и пересказывать большое количество информации;
- Развитое аналитическое, критическое мышление, умение выделить главное и второстепенные события, увидеть между ними взаимосвязь;
- Развитые абстрактное и предметное мышление, понимание абстрактных понятий;
- Хорошее воображение, творческий потенциал, умение писать сочинения и другие работы.

Социально-духовные и человеческие качества:

- Умение работать индивидуально и коллективно;
- Умение осуществлять результативные коммуникации;
- Развитая способность воспринимать красоту, наличие эстетического вкуса;
- Знание современных российских социокультурных реалий, видение общечеловеческих ценностей в их преломлении.

Метапредметные:

- Развитие способности к самостоятельности, самовыражению и образному восприятию;
- Развитие способности наблюдения, аналитики, осмысления процесса, контроль своей деятельности;
- Формирование устремления к будущему, к свободной реализации своих творческих возможностей;
- Развитие профессионального мастерства, умение воплощать замыслы в творческий проект;
- Развитие творческих способностей и художественного вкуса
- Способность быть активным, изобретательным, самостоятельным, усидчивым, творческим, инициативным, общительным;
- Развитые познавательные способности обучающихся;
- Умение ставить четкие цели и достигать их;
- Развитые творческие способности и художественный вкус.

Предметные:

- Знание источников и образцов информации, способов ее сбора, анализа и обработки с помощью технических средств обучения;

- Освоение принципов создания новостного репортажа и развлекательного авторского видеоролика;
- Изучение принципов видеомонтажа и операторского искусства;
- Освоение основы режиссуры репортажа;
- Умелое использование информационных, аналитических, художественно-публицистических жанров журналистики;
- Умелое владение программными продуктами общего назначения (MS Word, MS Power Point, MS Publisher) и программными продуктами профессионального назначения (Sony Vegas Pro, Adobe Premier Pro CC, Adobe Photoshop CC, Adobe InDesign, Pinnacle Studio)

2.9. Уровень программы общекультурный.

3. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№	НАЗВАНИЕ РАЗДЕЛА\ТЕМЫ	Количество часов			Форма контроля
		Теория	Практика	Всего	
1	Введение. История. Техническое обеспечение. Инструктаж по ОТ.	2	2	4	Вводный контроль: опрос
2	Анализ материалов периодической печати. Использование разнообразных шрифтов для оформления газеты.	2	2	4	Текущий контроль: педагогическое наблюдение.
3	Видеосюжет	4	4	8	Промежуточный контроль: выполнение творческой работы «Социальный ролик».
4	Основы монтажа видеоролика	2	2	4	Участие в конкурсе
5	Виды и жанры журналистики.	2	4	6	Текущий контроль: практическое задание «Планерка редакции».
6	Роль фотографии в газете.	6	8	14	Текущий контроль: педагогическое наблюдение, самостоятельная работа.
7	Графическое оформление газеты.	6	12	18	Промежуточный контроль: практическая работа, зачет.
8	Информационные жанры. Репортаж.	6	12	18	Текущий контроль: самостоятельная работа.
9	Дизайн газеты/журнала.	10	10	20	Промежуточный контроль: выпуск журнала.
10	Ведение Instagram.	6	8	14	Текущий контроль: педагогическое наблюдение, самостоятельная работа.
11	Художественно-публицистические и сатирические жанры.	6	6	12	Текущий контроль: педагогическое наблюдение, самостоятельная работа.
12	Выпуск районной газеты.	4	16	20	Промежуточный

					контроль: представление собственной газеты.
13	Заключительное занятие.	1	1	2	Итоговый контроль: игра, презентация своей газеты, видеоролика.
ИТОГО:		57	87	144	

3.1. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Год обучения	Дата начала обучения по программе	Дата окончания обучения по программе	Всего учебных недель	Количество учебных часов	Режим занятий
1 год	01.09.	До полной реализации программы	36	144	2 раза в неделю по 2 академических часа

4. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА «_1_» год обучения (144 часа)

4.5. Содержание занятий 1 года обучения

1. Комплектование групп.

2. Инструктаж по охране труда с учащимися. Организационные вопросы.

Теория. Проводится вводный общий инструктаж по охране труда во время занятий. Информация о содержании программы, приобретаемых умениях и навыках. Организационные вопросы.

Практика. Входящий контроль: письменный опрос или тестирование.

3. Знакомство с объединением.

Теория. Что такое журналистика? Что такое газета?

Практика. Онлайн встреча, беседа по данной теме, приведение примеров СМИ.

4. Знакомство с древом жанров. Публицистика

Теория. Что такое жанры, понятие древо жанров.

Практика. Индивидуальные консультации в чатах Whats App

5. Система жанров в литературе и журналистике

Теория: Изучение понятия жанры в журналистике, лекционная часть.

Практика: Размещение материала и проведение занятия в google классе

6. Античный театр как предтеча жанров журналистики

Теория. Что такое античный театр. Предтеча жанров журналистики.

Практика. Просмотр видео материалов. Размещение материала и проведение занятия в чатах Whats App

7. Газетно-журнальные жанры.

Теория. Виды газетно-журнальных жанров, газета как отдельный вид журналистики.

Практика. Индивидуальные консультации по теме в чатах Whats App

8. Практическое применение жанров в работе журналиста.

Теория. Работа журналиста, практическое применение жанров.

Практика. Размещение материала и проведение занятия в google классе. Просмотр видео.

9. Знакомство с понятиями «Жанр», «факт»

Теория. Изучение таких понятий как: «жанр» и «факт».

Практика. Индивидуальные консультации в чатах Whats App. Разбираем на примерах других СМИ.

10. Принципы деления на жанры.

Теория. Теоретические понятия деления на жанры, структура.

Практика. Размещение материала и проведение занятия в google классе. Просмотр видео.

11. Принципы деления на жанры. Информационные: репортаж, интервью

Теория: Читаем лекцию по теме, изучаем тему на примерах других СМИ.

Практика. Индивидуальные консультации в чатах Whats App.

12. Принципы деления на жанры. Информационные: опрос, пресс-релиз

Теория. Что такое информационные жанры. Изучаем такие понятия, как опрос и пресс-релиз.

Практика: Рассматриваем примеры пресс-релизов, готовим электронный выход газеты.

13. Принципы деления на жанры. Аналитические: комментарий, статья

Теория. По каким принципам делятся жанры. Что такое комментарий, статья.

Практика. Размещение материала и проведение занятия в google классе. Смотрим видео.

14. Принципы деления на жанры. Художественно-публицистические: фельетон, эссе.

Теория. Жанровое своеобразие журналистских материалов: экологические) обзор, мониторинг, информационная ая листовка), социальные

Практика. Индивидуальные консультации в чатах Whats App

15. Выездное мероприятие. Акция «С Днём Рождения, РДШ!»

Теория. Онлайн встреча

Практика. Онлайн встреча

16. Информация. Новость.

Теория. Что такое информация и новость. Какая разница, какие бывают виды.

Практика. Сдача материала с использованием Whats App. Онлайн беседа

17. Формы подачи новостей: метод маски, фичер, клиповый заголовок.

Теория. Правила построения информации. Изучаем что такое фичер, клиповый заголовок.

Практика. Размещение материала и проведение занятия в google классе. Круглый стол.

18. Правила построения информации, факт, как основа информационных жанров

Теория. Изучаем что такое факт. Роль фактов в информационных жанрах.

Практика. Индивидуальные консультации в чатах Whats App. Смотри видео.

19. Методы получения информации, собирание школьных новостей, техническое отношение

юнкора.

Теория. Какими способами получают информацию, учимся собирать новости.

Практика. Выход газеты

20. Заметка. Отчет

Теория. Лекция. Что такое заметка и отчет. В чем отличия

Практика. Онлайн встреча в zoom

21. Репортаж

Теория. Изучаем новую тему. Что такое репортаж. Смотрим примеры

Практика. Индивидуальные консультации в чатах Whats App. Круглый стол.

22. Фоторепортаж.

Теория. Что такое фоторепортаж.

Практика. Работа с техническими средствами. Подготовка к репортажу.

23. Интервью

Теория. Что такое интервью, его признаки. Типы и виды интервью. «Распросные речи» - прообраз интервью

Практика. Просмотр вебинара

24. Этапы работы над интервью, классификация вопросов. Учебное интервью

Теория. Изучаем этапы построения интервью. Какие вопросы нужно задавать.

Практика. Размещение материала и проведение занятия в google классе. Проводим беседу

25. Опрос. Пресс-релиз

Теория. Читаем лекцию, что такое пресс-релиз. Как правильно его составлять.

Практика. Размещение материала и проведение занятия в google классе. Смотрим примеры

26. Рецензия. Корреспонденция.

Теория. Какие виды рецензии бывают. Что такое корреспонденция

Практика. Индивидуальные консультации в чатах Whats App. Выход газеты

27. Статья

Теория. Что такое статья. Виды статей. Приёмы написания статей.

Практика. Просмотр вебинара

28. Описание как элемент любой статьи.

Теория. Что является элементом статьи. Что такое описание.

Практика. Размещение материала и проведение занятия в google классе. Беседа

29. Очерк

Теория. Что такое очерк. Его основные черты. Виды очерков. Типы очерковых публикаций.

Практика. Индивидуальные консультации в чатах Whats App

30. Зарисовка

Теория. Что такое зарисовка. Её основные черты. Виды зарисовок.

Практика. Просмотр видео

31. Способы написания зарисовки. Работа со словарем

Теория. Учимся писать зарисовки. Изучаем работу со словарем.

Практика. Практикуемся в google классе

32. Фельетон и памфлет.

Теория. Что такое фельетон и памфлет. Отличия

Практика. Индивидуальные консультации в чатах Whats App

33. Что такое эссе. Часть 1

Теория: Читаем лекцию на тему: «Что такое эссе». Правила построения эссе

Практика: Размещение материала и проведение занятия в google классе. Просмотр ролика

34. Часть 2. Что такое эссе.

Теория: Правила написания. Эссе как жанр и как принцип композиционного построения очерка

Практика: Онлайн встреча в zoom

35. Социология как составная часть журналистских знаний

Теория: Ведение группы в социальных сетях.

Практика: Беседа по теме

36. «Круглый стол», работа с анкетами

Теория: Что такое анкета. Как правильно составлять анкету.

Практика: Индивидуальные консультации в чатах Whats App

37. Культура речи. Знакомство с термином «газетный язык».

Теория: Требования к языку СМИ. Выразительные средства газетного языка.

Практика: Круглый стол

38. Лексические и синтаксические особенности газетного языка.

Теория: Газетные штампы. Лексические, логические и синтаксические ошибки в тексте: плеоназм, тавтология и др.

Практика: Круглый стол

39. Формы устной и письменной речи

Теория: Повествование, рассуждение, размышление, описание. Искусство обмена информацией в письменном виде (язык письма)

Практика: Просмотр видео примера

40. Особенности публицистического стиля

Теория: Высокий и низкий стиль, жаргон и просторечие в журналистике.

Практика: Проба вёрстки журнала

41. Художественно-техническое оформление издания.

Теория: Структура издания. Формат издания и количество колонок. Виды формата и постоянные элементы издания (полоса, колонтитул). Колонтитул и его роль в издании. Шрифтовое оформление

Практика: Практикуем шрифтовое оформление, распределяем на полосе материалы.

42. Экскурсия в типографию

Теория: Он-лайн

Практика: Онлайн

43. Дизайн издания как первооснова его макета.

Теория: Художественное оформление. Типология издания: периодичность выпуска, тираж, объём, формат, адресность

Практика: Онлайн просмотр ведущих СМИ, просмотр сайтов

44. Делаем газету.

Теория: Знакомство с понятием «макет» и «вёрстка». Приёмы макетирования. Вёрстка основные её правила. Виды вёрстки

Практика: Ведем подготовку к верстке газеты. Беседа

45. Заголовки и иллюстрации.

Теория: Роль и функции фотоиллюстраций. Фотонаполнение номера. Заголовок Его основные функции и виды.

Практика: Просмотр видео-ролика

46. Типы и виды школьных газет

Теория: Какие школьные газеты бывают. Типы газет

Практика: Изучаем примеры

47. Практическая работа. Создать оригинал-макет газетной полосы.

Теория: Круглый стол

Практика: Круглый стол онлайн

48. Особенности журналистского труда.

Теория: Редакционный коллектив. Редакция

Практика: Индивидуальные консультации в чатах Whats App

49. Работа над концепцией газеты

Теория: Пресс-документы и пресс-мероприятия. Редакционные кампании.

Практика: Деловая игра, творческие лаборатории.

50. Редактирование материалов разных форм и жанров

Теория: Изучаем лекцию

Практика: Размещение материала и проведение занятия в google классе

51. Реклама в редакционно-издательской деятельности

Теория: Круглый стол

Практика: Просмотр педагогом материала с использованием Whats App

52. Модернистская эстетика в журналистике

Теория: Что такое эстетика в журналистике

Практика: Размещение материала и проведение занятия в google классе

53. Оформление обложки газеты в новом стиле.

Теория: Просмотр творческих работ и их обсуждение.

Практика: Он-лайн беседа

54. Рисование эмблем. Работа творческими группами.

Теория: Составление эскиза, отражающего тематику эмблемы. Выбор средств, формы и цветового решения.

Практика: Обсуждение работ

55. Фотография

Теория: Роль фотографии в газете. «Портрет», «Пейзаж», «Композиция». Фотографирование живых объектов.

Практика: Просмотр работ, их обсуждение

56. Социальные сети

Теория: Работа с социальными сетями, блог – как персональное СМИ

Практика: Онлайн беседа с экспертом

57. Репортажные ролики.

Теория: Фото и видео-репортажи, видеофильмы, ролики

Практика: выход газеты

58. Работа с социальными сетями

Теория: Круглый стол

Практика: Круглый стол

59. Работа с социальными сетями.

Теория: Обработка фотографий в программах.

Видеоблоги и аудиоблоги – преимущества и недостатки.

Практика: Оценка эффективности медиапроекта. ие ролика для Instagram.

60. Свет в видеофильме.

Теория: Использование прямой и фоновой подсветки. Практическое занятие по постановке света

Практика: Проба съемок

61. Работа по созданию фотофильма.

Теория: Выстраивание отснятых кадров в соответствии с монтажной записью.

Практика: Запись закадрового текста.

62. Звук

Теория: Звук, переходы и цифровые эффекты в видеофильме и репортаже: речь, музыка, шумы, создание фонограммы видеофильма; использование переходов и цифровых эффектов в видеофильме.

Практика: Просмотр фильма

63. Подготовка слёта/семинара. Большая детская редакция

Теория: онлайн

Практика: онлайн

64. Фильм

Теория: Форматы вывода фильма. DVD-мастеринг. Создание видеофайла для мобильных устройств.

Практика: Создание видеофайла для размещения в интернете. Вывод фильма в нескольких форматах.

65. Подведение итогов работы объединения за год, поощрение обучающихся.

Теория: онлайн

**Календарно-тематическое планирование
на 2021-2022 учебный год**

ФИО педагога: Валькова Екатерина Игоревна

Название программы: «Медиацентр РДШ»

144 часов

Год обучения: первый

Группа № 1

№	Дата занятия		Количество часов по расписанию	Раздел/Тема, Содержание	Количество часов		При проведении занятий с использованием дистанционных технологий	
	план	факт			Теория	Практика	Использование ресурсов и сетевой формы (технические средства обучения)	Формы контроля, обратной связи
1.			2	Знакомство с объединением. Что такое журналистика? Что такое газета?	1	1	Онлайн консультация встреча в zoom	Беседа
2.			2	Знакомство с древом жанров. Публицистика	1	1	Индивидуальные консультации в чатах Whats App, google класс	
3.			2	Система жанров в литературе и журналистике	1	1	Размещение материала и проведение занятия в google классе	
4.			2	Античный театр как предтеча жанров журналистики	1	1	Размещение материала и проведение занятия в чатах Whats App, google класс	
5.			2	Газетно-журнальные жанры.	2		Индивидуальные консультации в чатах Whats App, google класс	
6.			2	Практическое применение жанров в работе журналиста.		2	Размещение материала и проведение занятия в google классе	
7.			2	Знакомство с понятиями «Жанр», «факт»	1	1	Индивидуальные консультации в чатах Whats App, google класс	
8.			2	Принципы деления на жанры. Информационные: Новость (информация), заметка и отчёт.	1	1	Размещение материала и проведение занятия в google классе	
9.			2	Принципы деления на жанры. Информационные: репортаж, интервью	1	1	Индивидуальные консультации в чатах Whats App, google класс	
10.			2	Принципы деления на жанры. Информационные: опрос, пресс-релиз	1	1	Размещение материала и проведение занятия в google классе	Выход газеты «Эпицентр»

11.			2	Принципы деления на жанры. Аналитические: комментарий, статья	1	1	Размещение материала и проведение занятия в google классе	
12.			2	Принципы деления на жанры. Аналитические: корреспонденция, обозрение, рецензия	1	1	Индивидуальные консультации в чатах Whats App, google класс	
13.			2	Принципы деления на жанры. Художественно-публицистические: очерк, зарисовка	1	1	Размещение материала и проведение занятия в google классе	
14.			2	Принципы деления на жанры. Художественно-публицистические: фельетон, эссе. Жанровое своеобразие журналистских материалов: экологические) обзор, мониторинг, информационная листовка), социальные	1	1	Индивидуальные консультации в чатах Whats App, google класс	
15.			2	Выездное мероприятие. Акция «С Днём Рождения, РДШ!»	1	1	Размещение материала и проведение занятия в google классе	Онлайн встреча
16.			2	Информация. Новость.	2		Сдача материала с использованием Whats App, google класс	
17.			2	Формы подачи новостей: метод маски, фичер, клиповый заголовок. Правила построения информации	0,5	1,5	Размещение материала и проведение занятия в google классе	Круглый стол
18.			2	Правила построения информации, факт как основа информационных жанров	1,5	0,5	Индивидуальные консультации в чатах Whats App, google класс	
19.			2	Методы получения информации, собиание школьных новостей, техническое отношении юнкора	0,5	1,5	Размещение материала и проведение занятия в google классе	Выход газеты «Эпицентр»
20.			2	Заметка. Отчёт	1	1	Онлайн встреча в zoom	
21.			2	Репортаж.	1,5	0,5	Индивидуальные консультации в чатах Whats App, google класс	Круглый стол
22.			2	Подготовка к репортажу. Фоторепортаж. Работа с техническими средствами		2	Сдача материала с использованием Whats App, google класс	

23.			2	Что такое интервью, его признаки. Типы и виды интервью. «Распросные речи» - прообраз интервью	1	1	Размещение материала и проведение занятия в google классе	Просмотр вебинара
24.			2	Этапы работы над интервью, классификация вопросов. Учебное интервью		2	Размещение материала и проведение занятия в google классе	Беседа
25.			2	Опрос. Пресс-релиз	1	1	Размещение материала и проведение занятия в google классе	
26.			2	Обозрение. Комментарий.	0,5	1,5	Размещение материала и проведение занятия в google классе	Круглый стол
27.			2	Рецензия. Корреспонденция.	1	1	Индивидуальные консультации в чатах Whats App, google класс	Выход газеты «Эпицентр»
28.			2	Статья. Что такое статья. Виды статей. Приёмы написания статей.	1,5	0,5	Просмотр педагогом материала с использованием Whats App, google класс	Просмотр вебинара
29.			2	Описание как элемент любой статьи.	0,5	1,5	Размещение материала и проведение занятия в google классе	Беседа
30.			2	Что такое очерк. Его основные черты. Виды очерков. Типы очерковых публикаций.	1	1	Индивидуальные консультации в чатах Whats App, google класс	
31.			2	Зарисовка. Что такое зарисовка. Её основные черты. Виды зарисовок.	1	1	Просмотр педагогом материала с использованием Whats App, google класс	Просмотр видео
32.			2	Способы написания зарисовки. Работа со словарем.	0,5	1,5	Размещение материала и проведение занятия в google классе	Беседа
33.			2	Фельетон и памфлет.	1	1	Индивидуальные консультации в чатах Whats App, google класс	
34.			2	Что такое эссе. Часть 1		2	Размещение материала и проведение занятия в google классе	Просмотр видео ролика
35.			2	Часть 2. Что такое эссе. Правила написания. Эссе как жанр и как принцип композиционного построения очерка	1	1	Онлайн встреча в zoom	

36.			2	Социология как составная часть журналистских знаний. Ведение группы в социальных сетях.	1,5	0,5	Индивидуальные консультации в чатах Whats App, google класс	Беседа
37.			2	«Круглый стол», работа с анкетами		2	Индивидуальные консультации в чатах Whats App, google класс	
38.			2	Культура речи. Знакомство с термином «газетный язык». Требования к языку СМИ. Выразительные средства газетного языка.	1,5	0,5	Индивидуальные консультации в чатах Whats App, google класс	Круглый стол
39.			2	Лексические и синтаксические особенности газетного языка. Газетные штампы. Лексические, логические и синтаксические ошибки в тексте: плеоназм, тавтология и др.	1	1	Размещение материала и проведение занятия в google классе	Круглый стол
40.			2	Формы устной и письменной речи: повествование, рассуждение, размышление, описание. Искусство обмена информацией в письменном виде (язык письма)	1	1	Индивидуальные консультации в чатах Whats App	Просмотр видео примера
41.			2	Особенности публицистического стиля, высокий и низкий стили, жаргон и просторечие в журналистике. Проба вёрстки журнала	1	1	Индивидуальные консультации в чатах Whats App, google класс	Выход газеты «Эпицентр»
42.			2	Художественно-техническое оформление издания. Структура издания. Формат издания и количество колонок. Виды формата и постоянные элементы издания (полоса, колонтитул). Колонтитул и его роль в издании. Шрифтовое оформление	1	1	Просмотр педагогом материала с использованием Whats App, google класс	Беседа
43.			2	Экскурсия в типографию.		2	Размещение материала и проведение занятия в google классе	Онлайн встреча с экспертами
44.			2	Дизайн издания как первооснова его макета. Художественное оформление.	0,5	1,5	Индивидуальные консультации в чатах Whats App, google класс	Онлайн просмотр ведущих СМИ, просмотр

				Типология издания: периодичность выпуска, тираж, объём, формат, адресность				сайтов
45.			2	Делаем газету. Знакомство с понятием «макет» и «вёрстка». Приёмы макетирования. Вёрстка основные её правила. Виды вёрстки	1,5	0,5	Размещение материала и проведение занятия в google классе	Подготовка к верстке газеты
46.			2			2		
47.			2	Заголовки и иллюстрации. Роль и функции фотоиллюстраций. Фотонаполнение номера. Заголовок Его основные функции и виды.	0,5	1,5	Индивидуальные консультации в чатах Whats App, google класс	Просмотр видео-ролика
48.			2	Типы и виды школьных газет	1	1	Размещение материала и проведение занятия в google классе	
49.			2	Практическая работа. Создать оригинал-макет газетной полосы.		2	Онлайн встреча в zoom	Круглый стол
50.			2	Особенности журналистского труда. Редакционный коллектив. Редакция	1	1	Индивидуальные консультации в чатах Whats App	Выход газеты «Эпицентр»
51.			2	Работа над концепцией газеты. Пресс-документы и пресс-мероприятия. Редакционные кампании. Деловая игра, творческие лаборатории.	1	1	Просмотр педагогом материала с использованием Whats App, google класс	
52.			2	Редактирование материалов разных форм и жанров	1,5	0,5	Размещение материала и проведение занятия в google классе	Беседа
53.			2	Реклама в редакционно-издательской деятельности	0,5	1,5	Просмотр педагогом материала с использованием Whats App, google класс	Круглый стол в формате онлайн
54.			2	Модернистская эстетика в журналистике.	1	1	Размещение материала и проведение занятия в google классе	
55.			2	Оформление обложки газеты в новом стиле. Просмотр творческих работ и их обсуждение.		2	Размещение материала и проведение занятия в google классе	Онлайн беседа
56.			2	Рисование эмблем. Работа творческими	1	1	Просмотр педагогом	Беседа

				группами. Составление эскиза, отражающего тематику эмблемы. Выбор средств, формы и цветового решения. Обсуждение работ			материала с использованием Whats App, google класс	
57.			2	Фотографирование. Роль фотографии в газете. «Портрет», «Пейзаж», «Композиция». Фотографирование живых объектов. Просмотр работ, их обсуждение.		2	Размещение материала и проведение занятия в google классе	Просмотр фильма
58.			2	Журнал Работа с социальными сетями, блог – как персональное СМИ	1,5	2,5	Онлайн встреча в zoom	Онлайн беседа с экспертом
59.			2	Репортажные ролики. Фото и видео-репортажи, видеофильмы, ролики	1	1	Размещение материала и проведение занятия в google классе	Выход газеты «Эпицентр»
60.			2	Работа с социальными сетями.	1	3	Размещение материала и проведение занятия в google классе	Круглый стол
61.			2	Работа с социальными сетями. Обработка фотографий в программах. Videоблоги и аудиоблоги – преимущества и недостатки. Оценка эффективности медиапроекта. ие ролика для Instagram.	1	3	Размещение материала и проведение занятия в google классе	
62.			2	Свет в видеофильме. Использование прямой и фоновой подсветки. Практическое занятие по постановке света. Проба съёмки.	0,5	1,5	Просмотр педагогом материала с использованием Whats App, google класс	Беседа
63.			2	Работа по созданию фотофильма. Выстраивание отснятых кадров в соответствии с монтажной записью. Запись закадрового текста.		2	Онлайн встреча в zoom	
64.			2	Звук, переходы и цифровые эффекты в видеофильме и репортаже: речь, музыка, шумы, создание фонограммы видеофильма; использование переходов и цифровых		2	Просмотр педагогом материала с использованием Viber, Whats App, google класс	Просмотр фильма, как пример

				эффектов в видеофильме.				
66.			2	Подготовка слёта/семинара. Большая детская редакция.		2	Индивидуальные консультации в чатах Whats App	
67.			2	Вывод фильма. Форматы вывода фильма. DVD-мастеринг. Создание видеофайла для мобильных устройств. Создание видеофайла для размещения в интернете. Вывод фильма в нескольких форматах.	0,5	1,5	Размещение материала и проведение занятия в google класс	Выход газеты «Эпицентр»
68.			2	Подведение итогов работы объединения за год, поощрение обучающихся.	4	2	Онлайн встреча в zoom	Итоговый видео ролик
Итого: 140 часов					55	85		

5. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

5.1. Формы аттестации

Методическим условием при выборе формы аттестации для учащихся является возможность проверить тот результат, который хочет получить педагог. Форма аттестации должна учитывать возраст учащихся, уровень его подготовки и его индивидуальные особенности.

В зависимости от видов деятельности, педагогом выбираются формы аттестации.

Формы фиксирования образовательных результатов:

- составление графиков, диаграмм, таблиц, ведение творческих книжек;
- оформление портфолио и др.

5.2. Диагностические материалы к дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Медиацентр РДШ»

Система отслеживания, контроля и оценки результатов обучения по программе имеет три основных составляющих:

1. Определение начального уровня знаний, умений и навыков учащихся.
2. Промежуточный
2. Итоговый контроль.

Входящий контроль осуществляется на вводном занятии. В процессе беседы с учащимися и выполнения ими тестовых заданий выявляется первичный уровень знаний обучающихся.

Промежуточный контроль позволяет определить динамику освоения программы. Проводится в виде выполнения работ по выпуску номеров газеты, журнала, заметок.

Итоговый контроль.

Окончательная оценка результатов усвоения программы проводится в виде итоговых видеороликов.

Результаты контроля отражаются в диагностической карте.

ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ КАРТА

Название программы, год обучения: «_____»

№ П/ П	Фамилия, имя участ егося	I. Теоретические сведения (в соответствии с разделами программы)			II. Практические умения (в соответствии с разделами программы)			Средний балл	III. Творческие способности	IV. Организац ио-волевые качества			Средний балл по всем показателям	V. Уровень мероприятий, в
		Входно й контр оль.	1 п/г	Итогов й контро ль	Входной контроль.	1 п/г	Итого вый контр оль			Самоконтроль	Самооценка	Устойчивость интереса к обучению		
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														

* Определить наличие способностей, характерных для данной программы по шкале от 0 до 10 баллов

6. Список литературы для педагога:

1. Амзин А. Новостная интернет-журналистика. – М., 2011.
2. Аргановский В.А. Вторая древнейшая: беседы о журналистике. - М., 1999.
3. Беспалова А. Г. и др. История мировой журналистики. Уч.-метод. Пособие / Беспалова А. Г., Короченский А. П., Лучинский Ю. В., Станько А. И., Корнилов Е. А. – М.: Изд-во МарТ, 2003. – 432 с.
4. Васильева Л. «Делаем новости». - М.:Аспект – Пресс, 2003 г.
5. Ганапольский М. Кисло-сладкая журналистика. – М., 2008.
6. Горохов В.М. Основы журналистского мастерства. - М., 1989.
7. Гуревич С.М. Газета: Вчера, сегодня, завтра. Учебное пособие для вузов. - М.: Аспект Пресс, 2004.
8. Ким М.Н. Технология создания журналистского произведения. - СПб.: Изд-во Михайлова В.А., 2001.
9. Кройчик Л.Е. Система журналистских жанров. - СПб, 2000 г.
10. Лазутина Г.В. Профессиональная этика журналиста. Учебное пособие. - М.: Аспект Пресс, 2000.
11. Лимонад Т.В. С сочинением на "ты": Пособие для старших школьников и абитуриентов. - М.: Школьная Пресса, 2001.
12. Леммерман Уроки риторики и дебатов. Перевод с немецкого. - М.: ООО «Издательство «Уникум Пресс», 2002.

13. Мельник Г. С., Тепляшина А. Н. Основы творческой деятельности журналиста. – СПб.: Изд-во Питер, 2004. – 272 с.
14. Система средств массовой информации России: Учебное пособие /Под ред. Я.Н Засурского. - М., 2001.
15. Смелкова З.С., Ассуирова Л.В., Савова М.Р., Сальникова О.А. Риторические основы журналистики. Работа над жанрами газеты. Учебное пособие. - М.: Флинта: Наука, 2009
16. Сметанина С.И. Литературное редактирование: Для журналистов и специалистов по связям с общественностью. - СПб, 2003.
17. Тертычный А.А. Жанры периодической печати. Учебное пособие. М.: Аспект Пресс, 2000.
18. Цвик В. Л. Введение в журналистику. Учебное пособие. – М.: Изд-во МНЭПУ, 2000. – 94 с.
19. Шостак М.И. Репортер: Профессионализм и этика (из серии Практическая Журналистика). - М.: Изд. РИП-холдинг, 2001.
20. Шумилина Т.В. Методы сбора информации в журналистике. - М., 1983.

Список литературы для детей:

1. Азбука журналистики: Учебное пособие для учащихся 10-11 классов общеобразовательных учреждений - О.И. Лепилкина и др. - М.:Вентана-Граф, 2005.
2. Андрей Мирошниченко. Как написать пресс-релиз. - Издательство:Книжный мир, 2010 г - 128 стр.
3. Васильева Л.А. Делаем новости. - М., 2003.
4. Введенская Л.А., Павлова Л.Г. Риторика и культура речи. - Серия:Высшее образование. - Издательство: Феникс, 2010 г. - 544 стр.
5. Власть: зеркало или служанка? Энциклопедия жизни современной российской журналистики: В 2-х т. - М., 1998.
6. Грабельников А.А., Минаева О.Д. История русской периодической печати (1703-2003). Библиографический справочник. В 2-х томах. - М.: Изд-во «РИП-холдинг», 2004
7. Гуревич С.М. Номер газеты. - М., 2006.
8. Дэвид Рэндалл. Универсальный журналист/ Перевод с английского Алексея Порьяза, под редакцией Владимира Харитонов. – СПб.: Национальный Институт прессы, 2000
9. Князев А.А. Энциклопедический словарь СМИ. – Бишкек: Изд-во КРСУ, 2002. – 164 с.
10. Колганова Т.А. Сочинения различных жанров в старших классах. - М.: Просвещение, 1997.
11. Корконосенко С.Г. Основы журналистики. - М., 1995.
12. Крундышев А.А. Сочинение как вид самостоятельной работы. - М.:Просвещение, 1987.
13. Макс Аткинсон. Выступать легко. Все, что вам нужно знать о речах и презентациях. - Издательство: Альпина Паблишерз, 2010 г. - 296 стр.
14. Никита Непряхин. Убеждай и побеждай. Секреты эффективной аргументации. - Издательство: Альпина Паблишерз, 2010 г.. - 256 стр.
15. Основы творческой деятельности журналиста: Учебник/Редактор-составитель С.Г.Корконосенко. – СПб.: Знание, СПБИНВЭСЭП, 2000. –272 с.
16. Розенталь Д.Э., Джанджакова Е.В., Кабанова Н.П. Справочник по правописанию, произношению, литературному редактированию. - М.: ЧеРо, 1999
17. Свитич Л.Г. Профессия: журналист. – М.: АстокПресс, 2003. – 255 с.
18. Семенов А.В. Этимологический словарь русского языка. Русский язык от А до Я. – М.: Издательство «ЮНВЕС», 2003
19. Соколов-Митрич Д. Реальный репортер. Почему нас этому не учат на журфаке?! – СПб, 2012.
20. Тертычный А.А. Жанры периодической печати: Учебное пособие - М.: Аспект Пресс, 2000.
21. Ученова В.В. Беседы о журналистике. - М., 1985.
22. Шинкаренко В. Как писать в газету. - М., 2000.